

แบบรายงานติดตามประเมินผลแผนพัฒนา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง  
อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

## คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อรายงานความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลให้นายกองการบริหารส่วนตำบลดอนเมืองทราบ คณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง สามารถแก้ปัญหาให้กับประชาชนได้ และเกิดประโยชน์กับประชาชนสูงสุดต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาท้องถิ่น อบต.ดอนเมือง

## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน อบต.ดอนเมือง	๕
ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแผนพัฒนา อบต.ดอนเมือง	
- สรุปโครงการการดำเนินการตามแผนพัฒนา	๑๙
- แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๐
- รายการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๖	๓๕

### ภาคผนวก

- ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- ประกาศการติดตามแผนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

## ส่วนที่ ๑

### การบทนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด” แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมี ทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความ โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการ หนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการ พัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม ในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไป พร้อม การปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและ ประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ ได้อย่างดียิ่ง

#### ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด เพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้ บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานใหม่มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานใหม่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

### ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

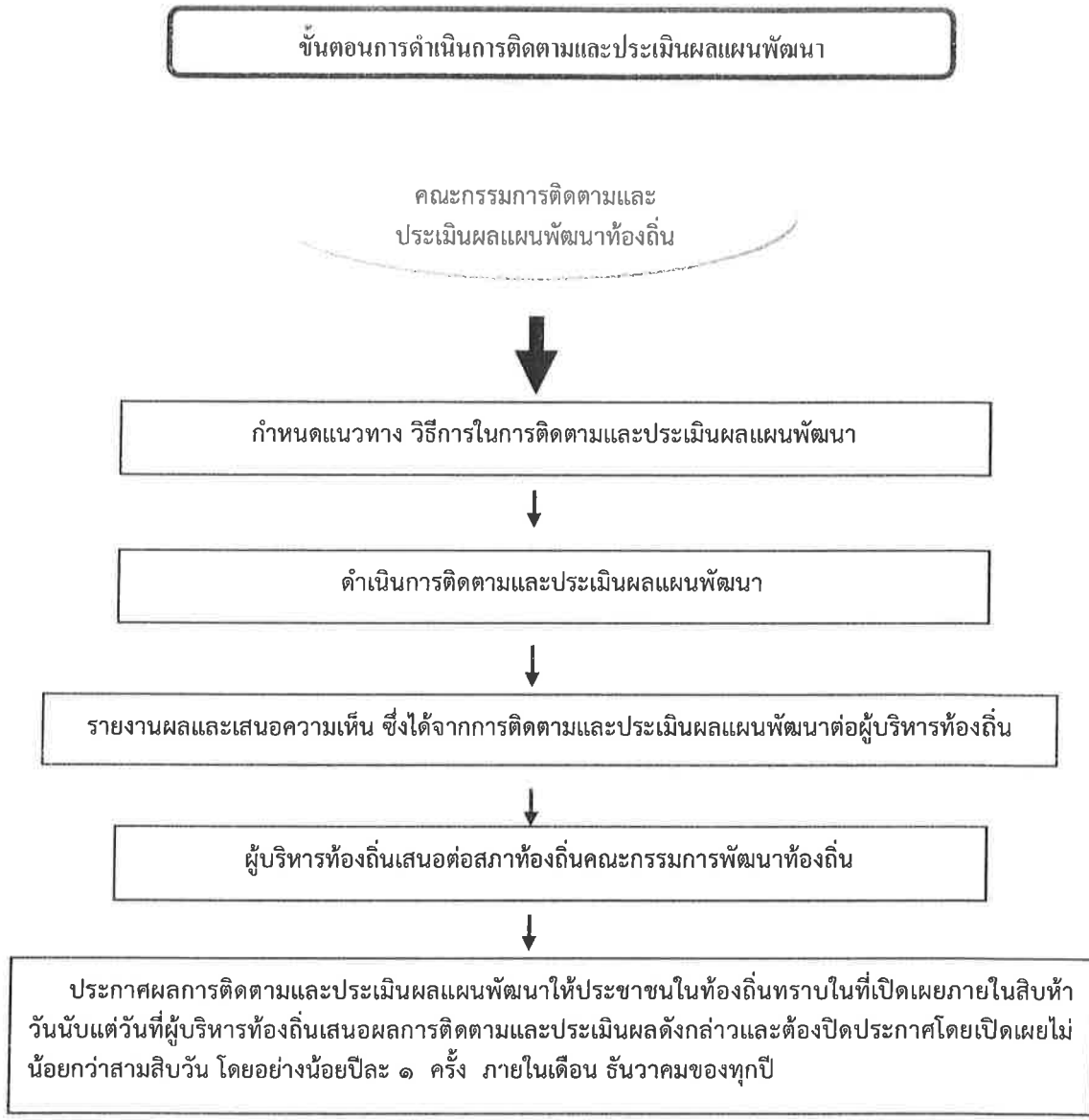
โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

**ขั้นตอนที่ ๒** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

**ขั้นตอนที่ ๓** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

**ขั้นตอนที่ ๔** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



## ส่วนที่ ๒

### สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน อปต.ดอนเมือง

#### ๑. ด้านกายภาพ

##### ๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมืองจัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๓๙ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๙ หมู่ที่ ๑๔ บ้านดินพัฒนา ตำบลดอนเมือง อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา อยู่ห่างทิศตะวันตกเฉียงเหนือของอำเภอสีคิ้ว อยู่ห่างจากจังหวัดนครราชสีมา ๘๕ กิโลเมตร และห่างจากที่ว่าการอำเภอสีคิ้ว ๔๑ กิโลเมตร มีอาณาเขตติดกับตำบลและอำเภอต่างๆ ดังนี้

ด้านทิศเหนือ แนวเขตติดต่อกับอำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี และตำบลห้วยบง อำเภอด่านขุนทด

ด้านทิศใต้ แนวเขตติดต่อกับตำบลหนองน้ำใส อำเภอสีคิ้ว

ด้านทิศตะวันออก แนวเขตติดต่อกับตำบลหนองหญ้าขาว อำเภอสีคิ้ว

ด้านทิศตะวันตก แนวเขตติดต่อกับอำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี

๑.๒ เนื้อที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง มีพื้นที่ประมาณ ๑๒๓ ตารางกิโลเมตรหรือประมาณ ๗๖,๘๗๕ ไร่

##### ๑.๓ ลักษณะภูมิประเทศ

สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่มีลักษณะเป็นลูกคลื่นลอนลาดเล็กน้อย ไร่ปลูกพืชไร่และไม่ผลส่วนสภาพพื้นที่มีลักษณะราบเรียบถึงค่อนข้างราบเรียบ ไร่ทำไร่ สภาพพื้นที่มีลักษณะเป็นลูกคลื่นลอนลาดและลอนชัน ไร่ปลูกพืชไร่ ไม้ผล เป็นพื้นที่ป่าไม้และภูเขา มีเขาเหวดตาบัวตลอดแนวทางทิศตะวันตก แหล่งน้ำที่สำคัญได้แก่มาราชี่เหล็ก และห้วยหินลับไหลผ่านทางตอนเหนือและห้วยลาดใหญ่ไหลผ่านตอนกลางของพื้นที่

##### ๑.๔ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศของตำบลดอนเมือง จัดอยู่ในลักษณะภูมิอากาศแบบมรสุมเขตร้อน (Tropical monsoonclimate) ซึ่งแบ่งได้ ๓ ฤดู ได้แก่

ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือน พฤษภาคม ถึงเดือน ตุลาคม โดยได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้พัดผ่านทะเลและตะวันตก ทำให้มีอากาศชุ่มชื้นและฝนตกชุก

ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ถึงเดือน กุมภาพันธ์ โดยได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ

ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่ เดือนมีนาคม ถึง เดือนเมษายน ซึ่งมีอากาศร้อนและอบอ้าว



## ๒ ด้านการเมืองการปกครอง

### 2.1 เขตการปกครอง ตำบลดอนเมือง ประกอบด้วยจำนวนหมู่บ้าน ๑๖ หมู่บ้าน

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ผู้ใหญ่บ้าน	สมาชิกสภา อบต.	หมายเหตุ
๑	ไพรสาถ์		นายรณชัย ตัวสระเกษ	
๒	หนองแวง	นายรุ่งโรจน์ ดีจันทัก	นายประสงค์ ภิญโญ	
๓	บุคา	นายนฤตล เต้อยจันทัก	นายวีรพล สอจันทัก	
๔	ดอนเมือง	นายภาณุวัฒน์ เพี้ยชัย	นายสุชาติ เพ็ชรจันทัก	
๕	นาหว้า	นายอภิเดช ไผ่จันทัก	นายเจนจบ เขิดกฤษ	
๖	ซักระสังข์	นายพิทักษ์ เพี้ยชัย	นายสุทัศน์ แผงจันทร์	
๗	ลาดใหญ่	นายประเชิญ หล่อนจันทัก	นายนิพนธ์ เพี้ยชัย	
๘	ปางโก	นายรุ่งโรจน์ รานอก	นายภิรมย์ นาคพุ่ม	
๙	ซับพุง	นายแพ คงจันทัก	นายประชวน บั้วระบัตร์	
๑๐	สุขสำราญ	นายธีรพงษ์ สำเนากลาง	นายฉลวย เตียนจันทัก	
๑๑	ผาแดง	นายสมส่วน จิตรจันทัก	นายบำรุง ปานโตนด	
๑๒	ผาชมพู	นายสิริวัฒน์ หล่อนจันทัก (กำนันตำบลดอนเมือง)	นายสรวิทย์ พิมพ์แก้ว	
๑๓	หนองปรือ	นายพิเชษฐ งามพานิชกิจ	นางอรชร สอนจันทัก	
๑๔	เดินพัฒนา	นายสุรพล เลิศกลาง	นางสัจจา เลิศกลาง	
๑๕	เลิศมงคล	นายสีบวงค์ ฉลาด	นางอำพร จันทุนทด	
๑๖	ลาดอุดม	นางกองทุน สอนพรม	นายจักรประสงค์ โภจันทัก	

๒.๒ การเลือกตั้ง การเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มีจำนวน ๑๖ หมู่บ้าน จำนวนสมาชิกสภา อบต. หมู่บ้านละ ๑ คน (จำนวนรวม ๑๖ คน) ซึ่งมีการเลือกตั้งเมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓ ประชากร ๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับประชากร

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนประชากร			จำนวน ครัวเรือน
		ชาย	หญิง	รวม	
๑	ไพโรสภาลี	๑๖๑	๑๕๓	๓๑๔	๙๘
๒	หนองแวง	๕๔๐	๕๑๑	๑,๐๕๑	๓๖๒
๓	บุคา	๒๓๘	๒๔๙	๔๘๗	๑๘๘
๔	ดอนเมือง	๒๙๙	๒๙๑	๕๙๐	๒๓๑
๕	นาหว้า	๓๖๘	๓๒๔	๕๙๒	๓๑๔
๖	ซับกระสังข์	๓๐๐	๒๗๙	๕๗๙	๒๒๕
๗	ลาดใหญ่	๒๑๖	๒๑๔	๔๓๐	๑๗๓
๘	ปางโก	๔๒๐	๓๘๔	๘๐๔	๒๙๘
๙	ซับพุง	๑๕๒	๑๕๕	๓๐๗	๙๗
๑๐	สุขสำราญ	๑๓๙	๑๓๑	๒๗๐	๘๓
๑๑	ผาแดง	๒๑๕	๑๗๙	๓๙๔	๑๒๙
๑๒	ผาชมพู	๑๑๙	๑๑๔	๒๓๓	๑๐๐
๑๓	หนองปรือ	๒๐๖	๒๐๒	๔๐๘	๑๑๕
๑๔	เดินพัฒนา	๑๘๐	๑๙๑	๓๗๑	๑๑๓
๑๕	เลิศมงคล	๒๓๔	๒๓๓	๔๖๗	๑๔๗
๑๖	ลาดอุดม	๑๔๑	๑๓๓	๒๗๔	๘๘
รวม		๓,๙๒๘	๓,๗๔๓	๗,๖๗๑	๒,๗๖๑

ข้อมูลจากฐานทะเบียนราษฎร อำเภอสีคิ้ว ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

๔ สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

โรงเรียนประถมศึกษา ๖ แห่ง ได้แก่

- ๑ โรงเรียนนาหว้าไตรประชาคม จำนวนนักเรียน ๗๐ คน
- ๒ โรงเรียนรามวิทยาประชานุสรณ์ จำนวนนักเรียน ๑๑๔ คน
- ๓ โรงเรียนบ้านดอนเมือง จำนวนนักเรียน ๑๔๓ คน
- ๔ โรงเรียนบ้านปางโก จำนวนนักเรียน ๖๓ คน
- ๕ โรงเรียนประชากรราษฎรสามัคคี (เป็นโรงเรียนขยายโอกาส ถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น)

จำนวนนักเรียน ระดับประถมศึกษา ๑๒๗ คน

จำนวนนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๕๒ คน

รวมจำนวนนักเรียน ๑๗๙ คน

๖ โรงเรียนหนองแวงพิทยาคม (เป็นโรงเรียนขยายโอกาส ถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น)

จำนวนนักเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน ๑๒๐ คน

จำนวนนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๓๘ คน

รวมจำนวนนักเรียน จำนวน ๑๕๘ คน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ๑ แห่ง คือ

๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง จำนวนนักเรียน ๔๘ คน

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. ในพื้นที่ที่มีการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ( ตั้งอยู่ที่ สำนักงาน อบต.ดอนเมือง )  
จำนวน ๑ แห่ง

#### ๔.๒ สาธารณสุข

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองแวง จำนวน ๑ แห่ง

( ตั้งอยู่บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๒ ตำบลดอนเมือง อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา )

ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานหมู่บ้าน จำนวน ๑๖ แห่ง (ทุกหมู่บ้าน)

#### ๔.๓ อาชญากรรม

-

#### ๔.๔ ยาเสพติด

-

#### ๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

- สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๑,๐๙๐	ราย
- สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ	จำนวน	๑๓๖	ราย
- สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๔	ราย

ข้อมูล ณ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔

## ๕.ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง/สายทาง มีถนนที่ได้รับการลงทะเบียนคุมทางหลวงท้องถิ่น

จำนวน ๑๗ สาย ประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อสายทาง	ระยะทางตลอดสาย(กม.)	รหัสสายทาง	หมายเหตุ
๑	ถนนสายหนองไทร ตำบลหนองน้ำใส - ตลาดใหญ่	๕.๗๕	นม.ถ.๑๔๔-๐๒	
๒	ถนนอบต.ดอนเมือง -บ้านซั้บกระสังข์	๑๒.๓๕	นม.ถ.๑๔๔-๐๑	
๓	ถนนสายบุคา - ปางโก	๑๘.๑๙	นม.ถ.๑๔๔-๐๓	
๔	ถนนสายผาแดง - แยกต่างระดับบ้านปางโก	๔.๓๗	นม.ถ.๑๔๔-๑๗	
๕	ถนนสายหนองแวง - ปางละกอ	๔.๒	นม.ถ.๑๔๔-๑๑	
๖	ถนนสายหนองแวง -โคกรวก	๑.๗๗๕	นม.ถ.๑๔๔-๐๙	
๗	ถนนสายหนองแวง - เลิศมงคล	๖.๘๑	นม.ถ.๑๔๔-๐๔	
๘	ถนนสายนาหว้า - บุคา	๔.๑๕	นม.ถ.๑๔๔-๐๘	
๙	ถนนสายนาหว้า - ไพรสาลี	๑.๖๒๕	นม.ถ.๑๔๔-๑๖	
๑๐	ถนนสายผาชมพู - ผาชมพูวิ	๓.๑๔	นม.ถ.๑๔๔-๑๕	
๑๑	ถนนสายซั้บกระสังข์ - คุ่มหัวเขา	๑.๘	นม.ถ.๑๔๔-๑๓	
๑๒	ถนนสายวะระเวียง - ทางหลวง ๒๒๕๖	๒.๒๐	นม.ถ.๑๔๔-๐๕	
๑๓	ถนนสายดอนเมือง - ตลาดใหญ่	๔.๓๐๐	นม.ถ.๑๔๔-๑๐	
๑๔	ถนนสายดอนเมือง - ะยาว	๓.๐๐	นม.ถ.๑๔๔-๐๗	
๑๕	ถนนสายปางโก - ท่าพลู	๒.๒๐	นม.ถ.๑๔๔-๐๖	
๑๖	ถนนสายสุขสำราญ - ตลาดอุดม	๓.๐๐	นม.ถ.๑๔๔-๑๒	
๑๗	ถนนสายบ้านตลาดใหญ่ - บ้านผาชมพู	๓.๑๔	นม.ถ.๑๔๔-๐๖	

## ๕.๒ การไฟฟ้า

(๑) มีระบบไฟฟ้าครบทุกหมู่บ้าน แต่ไม่ครบทุกหลังคาเรือน (หลังคาเรือนที่ออกไปตั้งบ้านเรือนอยู่ในไร่ / นา ที่ระบบไฟฟ้าหมู่บ้านไม่ครอบคลุม) ซึ่งมีอยู่เป็นส่วนน้อย คิดเป็นประมาณร้อยละ ๐.๐๑ ของครัวเรือนในเขตตำบลตอนเมืองทั้งหมด

(๒) มีระบบไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน จำนวน ๔ หมู่บ้าน ได้แก่ (งบประมาณของ อบต. ตอนเมือง)

๑. บ้านไพรสาลี หมู่ที่ ๑
- ๒ บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๒
- ๓ บ้านตอนเมือง หมู่ที่ ๔
- ๔ บ้านเดินพัฒนา หมู่ที่ ๑๔

(๓) ระบบไฟส่องสว่างโซลาร์เซลล์ จำนวน ๑ หมู่บ้าน คือ บ้านหนองปรือ (งบประมาณของ อบจ.นครราชสีมา)

## ๕.๓ การประปา

ระบบน้ำประปาในเขตพื้นที่ตำบลตอนเมือง เป็นระบบประปาผิวดิน ซึ่งมีครอบคลุมทุกหมู่บ้าน แต่ไม่ครบทุกหลังคาเรือน (ซึ่งเป็นครัวเรือนที่ออกไปตั้งบ้านเรือนที่อยู่ในไร่/นา ที่ระบบน้ำประปาหมู่บ้านไม่ครอบคลุม) คิดเป็นประมาณร้อยละ ๐.๐๑ ของครัวเรือนในเขตตำบลตอนเมือง

## ๕.๔ โทรศัพท์

ประชาชนส่วนใหญ่ใช้โทรศัพท์มือถือ ในพื้นที่ไม่มีโทรศัพท์สาธารณะ

## ๕.๕ ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

ที่ทำการไปรษณีย์ที่ใกล้ที่สุด ได้แก่ ไปรษณีย์คลองไผ่ ตั้งอยู่ทางทิศใต้ ห่างจาก อบต.ตอนเมือง ประมาณ ๑๘ กิโลเมตร แต่ที่นิยมใช้บริการมากที่สุด คือ ไปรษณีย์สีคิ้ว เนื่องจากมีบุรุษไปรษณีย์เดินทางมาให้บริการถึงที่ แต่ปัจจุบัน ประชาชนนิยมใช้ขนส่งของเอกชนมากที่สุด

## ๖ ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร มีการเพาะปลูกอ้อยโรงงาน มันสำปะหลัง ข้าวโพด ข้าว ฯลฯ

### ๖.๒ การประมง

ในพื้นที่ไม่มี การประกอบอาชีพทำการประมง

### ๖.๓ การปศุสัตว์

ในพื้นที่มีอาชีพเสริม ในการเลี้ยงสัตว์ เช่น

- เลี้ยงแพะ (บ้านผาแดง บ้านลาดอุดม ลาดใหญ่ )

- เลี้ยงไก่ โดยเลี้ยงเพื่อขายเป็นหลัก ได้แก่บ้านนาหว่า และเลี้ยงเพื่อขาย/รายได้เสริมในทุกๆ บ้าน
- เลี้ยงโคและ กระบือ ได้แก่ บ้านหนองแวง บ้านซบกระสังข์ บ้านลาดใหญ่ บ้านปางโก บ้าน

ซบพุง บ้านสุขสำราญ บ้านเลิศมงคล และบ้านลาดอุดม

#### ๖.๔ การท่องเที่ยว

มีสถานที่ท่องเที่ยวในพื้นที่ แต่ยังไม่เป็นที่นิยมมากนัก เนื่องจากขาดการพัฒนาและส่งเสริมอย่างจริงจัง ประกอบไปด้วย ผาจุฬา (บ้านบุคา ) น้ำตกเหวเสมา (บ้านซบกระสังข์) ผาชมวิว (บ้านผาชมพู)

#### ๖.๕ อุตสาหกรรม

#### ๖.๖ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

#### ๖.๗ แรงงาน

แรงงานส่วนใหญ่เป็นภาคเกษตรกร แต่มีแนวโน้มว่าจะลดน้อยลง และมีการว่าจ้างแรงงานจากภายนอกพื้นที่เข้ามาทำงานการเกษตรภายในพื้นที่

#### ๗ เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

การเกษตรและแหล่งน้ำยังมีไม่เพียงพอ ส่วนมากเป็นแหล่งน้ำขนาดเล็ก เมื่อให้หมดแล้ว จะไม่มีไว้ใช้ในช้วงฤดูแล้ง ทำให้เกิดปัญหาภัยแล้งในพื้นที่เป็นประจำทุกปี

#### ๘ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๘.๑ การนับถือศาสนา ประชาชนส่วนใหญ่ ร้อยละ ๙๙.๙ นับถือศาสนาพุทธ และศาสนาอื่น ๆ เช่น คริสต์ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๑

วัด จำนวน ๑๓ แห่ง

๑. วัดบ้านไพรสาลี หมู่ที่ ๑ (ไพรสาลีสามัคคีธรรม)
- ๒ วัดบ้านหนองแวง หมู่ที่ ๒ (วัดป่ากิตติถาวนาราม)
- ๓ วัดบ้านบุคา หมู่ที่ ๓ (บุคาสามัคคีธรรม)
- ๔ วัดบ้านดอนเมือง หมู่ที่ ๔
- ๕ วัดบ้านนาหว่า หมู่ที่ ๕ (วัดชมภูคีรีเขตนานาหว่า )
- ๖ วัดบ้านซบกระสังข์ หมู่ที่ ๖
- ๗, วัดบ้านลาดใหญ่ หมู่ที่ ๗ (วัดลาดใหญ่วนาราม)
- ๘ วัดบ้านปางโก หมู่ที่ ๘
- ๙ วัดบ้านซบพุง หมู่ที่ ๙
- ๑๐ วัดสุขสำราญ หมู่ที่ ๑๐

๑๑ วัดบ้านผาแดง หมู่ที่ ๑๑

๑๒ วัดบ้านเลิศมงคล หมู่ที่ ๑๕

๑๓ วัดบ้านลาดอุดม หมู่ที่ ๑๖

สำนักสงฆ์ จำนวน แห่ง ได้แก่

๑ สำนักสงฆ์เขาฟอด บ้านซำกระสังข์ หมู่ที่ ๖

๒ สำนักสงฆ์จุดคงคสถานบุตรดี บ้านซำกระสังข์ หมู่ที่ ๖

๓ สำนักสงฆ์บ้านเค็ดพัฒนา หมู่ที่ ๑๔

โบสถ์ ๒ แห่ง ได้แก่

๑ บ้านลาดอุดม หมู่ที่ ๑๖

๒ บ้านผาแดง หมู่ที่ ๑๑

#### ประเพณีและงานประจำปี

- ช่วงเดือน มีนาคม มีประเพณีบวงสรวงอนุสาวรีย์ย่าโม (องค์จำลอง) บ้านดอนเมือง

- ช่วงเทศกาลสงกรานต์ งานแห่พระและสงฆ์ผู้สูงอายุ

- ช่วงออกพรรษา ประเพณีตักบาตรเทโว เป็นประจำทุกปี

- ช่วงออกพรรษา มีกฐินประจำปี

ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น คือ

- กลุ่มภาษาโคราช

- กลุ่มภาษาอีสาน (ลาว)

#### ๙. ทรัพยากรธรรมชาติ

๙.๑ ป่าไม้ .ในเขตพื้นที่ตำบลดอนเมือง มีพื้นที่ ป่าไม้ ๒ แห่ง คือ

๑ ป่าดงพญาเย็น

๒ ป่าบ้านหนองแวง

๙.๒ แหล่งน้ำธรรมชาติ

ไม่มีแหล่งน้ำธรรมชาติ (เป็นแหล่งน้ำที่สร้างขึ้นเองทั้งหมด)

#### ๙.๓ แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

ฝาย	๓	แห่ง
บ่อน้ำตื้น	-	แห่ง
บ่อโยก	๕	แห่ง
ระบบประปาหมู่บ้าน	๑๖	แห่ง
ระบบประปาภูเขา	-	แห่ง
ถังเก็บน้ำฝน	๒	แห่ง

วิสัยทัศน์ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง คือ

“ เกษตรกรเพิ่มรายได้ ก้าวไกลทางการศึกษา พัฒนาสังคม การคมนาคมสะดวก ”

พันธกิจ

### เป้าประสงค์

- ๑ พัฒนาตำบลตำบลดอนเมือง ให้เป็นท้องถิ่นที่มีความสะดวก ปลอดภัย ด้านการสาธารณสุข โภค การคมนาคม/ขนส่ง เพื่อรองรับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมในอนาคต
- ๒ พัฒนาแหล่งน้ำ ให้มีความเพียงพอในการเกษตรกรรม ประชาชนมีความอยู่ดีกินดี
- ๓ พัฒนาสังคมให้ทั่วถึง เพื่อเป็นสังคมที่น่าอยู่อย่างยั่งยืน
- ๔ พัฒนาอาชีพเสริมของประชาชนในพื้นที่/ดำเนินตามแนวทางพระราชดำริ/ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตดีขึ้น
- ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ส่งเสริมประชาธิปไตยและให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา
- ๖ ส่งเสริม/ อนุรักษ์พื้นที่ทรัพยากรธรรมชาติให้คงอยู่ และเกิดความสมดุลมากที่สุด
- ๗ พัฒนาการแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ให้เป็นที่รู้จัก

ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑ การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ และการปรับปรุงบำรุงรักษาในเขตชุมชนและท้องถิ่น
- ๒ การสาธารณสุข โภคและการก่อสร้างอื่นๆ
- ๓ การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๔ การจัดการและดูแลสถานีขนส่งทั้งทางบกและทางน้ำ
- ๕ การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาแหล่งน้ำ

กลยุทธ์ ประกอบด้วย ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑ ส่งเสริมเชื่อมโยงการชลประทาน ก่อสร้างฝาย ทำนบกั้นน้ำ ขุดลอก ขุดสระ พัฒนาแหล่งน้ำ คลองน้ำ และกระจายการใช้ประโยชน์
- ๒ ก่อสร้างระบบแหล่งน้ำขนาดใหญ่



### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสังคม

กลยุทธ์ ประกอบด้วย ๗ กลยุทธ์ ดังนี้

#### ๑ การจัดการศึกษา

๑.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยบูรณาการกับการศึกษา

๑.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีความพร้อมทั้งทางกายภาพและใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ และยกวิทยฐานะให้สูงขึ้น

๑.๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๑.๕ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒ การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส และผู้ติดเชื้อ HIV

๓. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ลดอุบัติเหตุจากรถบก/ทางน้ำ

๔ การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การรักษาพยาบาล การเสริมสร้างดูแลสุขภาพประชาชน และการควบคุมการแพร่ระบาดของโรค

๕ การป้องกัน การแพร่ระบาดของปัญหายาเสพติด

๖ การรณรงค์และประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม/จริยธรรม แก่ประชาชนในท้องถิ่น

๗ การสนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนในท้องถิ่นจัดกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา

### ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเศรษฐกิจ

กลยุทธ์ ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ ดังนี้

๑ ส่งเสริมกิจการพาณิชย์และการลงทุน / ตลาดเพื่อการพาณิชย์

๒. เสริมสร้างเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ

๓ ส่งเสริมอาชีพ/พัฒนาสินค้าชุมชน/ตลาดชุมชน/ร้านค้าชุมชน

๔ เพิ่มความเข้มแข็งด้านการเกษตรกรรม/สินค้าชุมชน

๕ เสริมสร้างภูมิปัญญาท้องถิ่น

### ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลยุทธ์ ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์ ดังนี้

๑. ส่งเสริมศักยภาพของท้องถิ่นในทุกๆ ด้าน ตามหลักการบริหารจัดการที่ดี

๒ การพัฒนาเทคโนโลยีและบุคลากรให้มีความเหมาะสมสอดคล้อง

๓ ส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของภาครัฐ

### ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ ประกอบด้วย ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

๑. การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ ในท้องถิ่นและชุมชน
- ๒ การบริหารจัดการ / ส่งเสริม อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติให้คงอยู่สืบไป

### ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ ประกอบด้วย ๗ กลยุทธ์ ดังนี้

๑. พัฒนารายได้จากการจัดกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การเป็นศูนย์กลางฝึกอบรม กีฬาเพื่อการท่องเที่ยวและนันทนาการ
๒. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวด้านศาสนา โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัฒนธรรมและแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์
- ๓ ค้นหาและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่
- ๔ พัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการเข้าแหล่งท่องเที่ยวและป้ายบอกทาง
- ๕ การเพิ่มศักยภาพสินค้าและบริการ/การประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวและการเพิ่มมัคคุเทศน์ท้องถิ่น
๖. การพัฒนาผู้มีส่วนร่วมในการท่องเที่ยว
๗. สร้างเครือข่ายการท่องเที่ยว/ศูนย์ประสานการท่องเที่ยว

### ส่วนที่ ๓

#### การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง ประจำปี ๒๕๖๓ ดำเนินการตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑ สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวนสามคน
๒ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวนสองคน
๓ ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวนสองคน
๔ หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกเอง	จำนวนสองคน
๕ ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวนสองคน

โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑ กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- ๒ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- ๓ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ทั้งนี้ให้เปิดเผยโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
- ๔ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

การดำเนินงานตามแผน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (เฉพาะปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ไม่ได้นำไปจัดทำข้อบัญญัติ/อนุมัติงบประมาณ	นำไปจัดทำข้อบัญญัติ/อนุมัติงบประมาณ	โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ		ดำเนินการจริง		หมายเหตุ	
	จำนวน	งบประมาณ			จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ		
๑	๑๓๑	๑๕๒,๘๐๕,๐๐๐	๑๐๐	๑๔๕,๔๙๗,๐๐๐	๓๑	๗,๓๐๘,๐๐๐	๑	๒๔๗,๐๐๐	๓๐	๗,๐๖๑,๐๐๐
๒	๑๒	๖,๑๕๐,๐๐๐	๑๑	๕,๗๘๐,๐๐๐	๑	๓๗๐,๐๐๐	๑	๓๗๐,๐๐๐	-	-
๓	๔๔	๒๒,๒๖๕,๐๐๐	๒๕	๔,๓๓๒,๗๕๔	๑๙	๑๗,๕๓๒,๒๐๖	๔	๕๘๐,๐๐๐	๑๕	๑๖,๙๕๒,๒๐๖
๔	๒	๑๑๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๕	๕	๓๙๐,๐๐๐	-	๔๐๐,๐๐๐	๕	๗๙๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	-	๖๘๐,๐๐๐
๖	๓	๓๐๐,๐๐๐	-	๒๒๕,๐๐๐	๓	๗๕,๐๐๐	๒	๔๕,๐๐๐	๑	๓๐,๐๐๐
๗	๗	๑,๗๕๐,๐๐๐	๗	๑,๗๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๒๐๔</b>	<b>๑๘๓,๗๗๐,๐๐๐</b>	<b>๑๔๕</b>	<b>๑๕๗,๖๙๔,๗๕๔</b>	<b>๕๙</b>	<b>๒๖,๐๗๕,๒๐๖</b>	<b>๑๐</b>	<b>๑,๓๕๒,๐๐๐</b>	<b>๔๖</b>	<b>๒๔,๗๒๓,๒๐๖</b>

- สรุป
- จำนวนโครงการที่มีตามแผนพัฒนา จำนวน โครงการ ๒๐๔ โครงการ
  - จำนวนโครงการที่ไม่ได้นำไปจัดทำข้อบัญญัติ/อนุมัติงบประมาณ จำนวน โครงการ ๑๔๕ โครงการ
  - จำนวนโครงการที่นำไปจัดทำข้อบัญญัติ/อนุมัติงบประมาณ จำนวน โครงการ ๕๙ โครงการ
  - จำนวนโครงการที่อนุมัติงบประมาณแล้วแต่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน โครงการ ๑๐ โครงการ
  - จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณและนำไปดำเนินการได้จริง จำนวน โครงการ ๔๖ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละดังนี้
- จำนวนโครงการที่นำไปจัดทำงบประมาณ เทียบกับจำนวนโครงการตามแผนพัฒนา คิดเป็นร้อยละ  $(๔๙/๒๐๔*๑๐๐) = ๒๔$
  - จำนวนโครงการที่ดำเนินการเทียบกับจำนวนโครงการตามแผนพัฒนา คิดเป็นร้อยละ  $(๔๖/๒๐๔*๑๐๐) = ๒๒$
  - จำนวนโครงการที่ดำเนินการเทียบกับจำนวนโครงการที่อนุมัติงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ  $(๔๖/๕๙*๑๐๐) = ๗๗$
  - จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการเทียบกับจำนวนโครงการตามแผนพัฒนาที่องเงิน ประจำปี คิดเป็นร้อยละ  $(๑๐/๒๐๔*๑๐๐) = ๕$
  - จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการเทียบกับจำนวนโครงการที่รับอนุมัติงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ  $(๑๐/๔๙*๑๐๐) = ๒๐$

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑	๑๓๑	๑๕๒,๘๐๕,๐๐๐	๑๕๖	๓๑๓,๓๐๖,๐๐๐	๑๔๑	๒๕๐,๖๘๒,๒๐๐	๑๓๖	๒๓๖,๗๕๓,๖๐๐	๑๒๕	๑๙๕,๐๗๙,๐๐๐
๒	๑๒	๖,๑๕๐,๐๐๐	๘	๔,๑๐๐,๐๐๐	๓	๒,๔๐๐,๐๐๐	๕	๕,๔๐๐,๐๐๐	๓	๒,๔๐๐,๐๐๐
๓	๔๔	๒๒,๒๖๕,๐๐๐	๔๔	๒๒,๑๑๕,๐๐๐	๔๔	๒๒,๖๑๕,๐๐๐	๔๔	๒๒,๖๑๕,๐๐๐	๔๔	๒๓,๑๑๕,๐๐๐
๔	๒	๑๑๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐
๕	๕	๓๙๐,๐๐๐	๕	๓๙๐,๐๐๐	๕	๓๙๐,๐๐๐	๕	๓๙๐,๐๐๐	๕	๓๙๐,๐๐๐
๖	๓	๓๐๐,๐๐๐	๓	๓๐๐,๐๐๐	๒	๓๐๐,๐๐๐	๓	๓๐๐,๐๐๐	๓	๓๐๐,๐๐๐
๗	๗	๑,๗๕๐,๐๐๐	๗	๑,๗๕๐,๐๐๐	๗	๑,๗๕๐,๐๐๐	๗	๑,๗๕๐,๐๐๐	๗	๑,๗๕๐,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๒๐๔</b>	<b>๑๘๓,๗๗๐,๐๐๐</b>	<b>๒๒๕</b>	<b>๓๔๒,๐๗๑,๐๐๐</b>	<b>๒๐๔</b>	<b>๒๗๘,๒๕๗,๒๐๐</b>	<b>๒๐๒</b>	<b>๒๖๗,๓๑๘,๖๐๐</b>	<b>๑๘๙</b>	<b>๒๒๓,๑๔๔,๐๐๐</b>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของงบประมาณ
๑	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยตะวันตก บ้านสุขสำราญ หมู่ที่ ๑๐	ก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๐๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ผิวจราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอนเมือง กำหนด)	๒๓๗,๐๐๐	๒๒๖,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๒	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต ซอย ๑ บ้านบุคา หมู่ที่ ๓	ก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๘๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ผิวจราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๔๐๕.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอนเมือง กำหนด)	๒๓๕,๐๐๐	๒๓๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๓	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต ซอย ๘ อุดมทรัพย์ (ซอยศาลา ประชาคม )บ้านนาหว้า หมู่ที่ ๕	ก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๘๐.๐ ๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๔๐๙.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอน เมือง กำหนด)	๒๓๗,๐๐๐	๒๓๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๔	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตมอ ตาขาว บ้านลาดใหญ่ หมู่ที่ ๗	ก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๘๐.๐ ๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๔๐๙.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอน เมือง กำหนด)	๒๓๗,๐๐๐	๒๓๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของงบประมาณ
๕	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คุ้มเขาพอด บ้านลาดอุดม หมู่ที่ ๑๖	ก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๐๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอนเมือง กำหนด)	๒๒๘,๐๐๐	๒๒๗,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๖	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยมิตรภิรมย์ บ้านบางโก หมู่ที่ ๘	ก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๑๙.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๔๘๘.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอนเมือง กำหนด)	๒๗๙,๐๐๐	๒๗๗,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๗	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยหัวสะพาน บ้านเล็ดมงคล หมู่ที่ ๑๕	ก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๑๙.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๔๐๙.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอนเมือง กำหนด)	๒๓๒,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๘	อุตสาหกรรมและการโยธา	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองปรือ - บ้านน้อย จุด บ้านหนองปรือ หมู่ที่ ๑๓	ก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๐๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๔๐๙.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอนเมือง กำหนด)	๒๓๒,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๙	อุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง คุ้มชันบั้งกระสังข์ หมู่ที่ ๖	ก่อสร้างผิวจราจรลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๕๐๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอนเมือง กำหนด)	๒๓๒,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖



ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	ทิศทางงบประมาณ
๑๐	อุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างระบบประปาบ้านผาแดง หมู่ที่ ๑๑	ก่อสร้างระบบประปาแบบท่อถังสูง แบบโครมเหล็กถัก ขนาด ๘.๐๐ ลบ.ม. (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอนเมือง กำหนด)	๓๘๘,๐๐๐	๓๘๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๑๑	อุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายพนาขมภู - สายแยกบุคา - ปางโก จุดบ้านพนาขมภู หมู่ที่ ๑๒	ผิวจราจร Capesal กว้าง ๕.๐๐ เมตร ทิศลูทมา - เมตร ระยะทาง ๑๕๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๗๕๐.๐๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอนเมือง กำหนด)	๒๖๒,๐๐๐	๒๕๔,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๑๒	เคหะและชุมชน (กองช่าง)	ติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างภายในเขตพื้นที่ตำบลดอนเมือง	อุดหนุนการไฟฟ้าสีกิว เพื่อติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างภายในเขตพื้นที่ตำบลดอนเมือง จำนวน ๔ หมู่บ้าน ดังนี้ ๑. บ้านไพรสาลี หมู่ที่ ๑ ๒. บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๒ ๓. บ้านดอนเมือง หมู่ที่ ๔ และ ๔. บ้านเนินพัฒนา หมู่ที่ ๑๔	๙๒๐,๐๐๐	๙๑๙,๑๘๕.๓๗	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๑๓	บริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าป้ายที่ทำการ อบต.ดอนเมือง	ก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๙๑.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอนเมือง กำหนด)	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๘,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย / โอนงบประมาณ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของ งบประมาณ
๑๔	บริหารงาน ทั่วไป (สำนักปลัด )	โครงการก่อสร้างอาคารจุดบริการ ประชาชน	ก่อสร้างอาคารคอนกรีตสวนโคง หลังคาคลุม ขนาดพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๔๘.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอนเมืองกำหนด)	๑๘๐,๐๐๐	๑๗๘,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย / โอน งบประมาณ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖
๑๕	บริหารงาน ทั่วไป (สำนักปลัด )	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กวัดศรธรรม บ้านผา ชมพู หมู่ที่ ๑๒	ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๘๐.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๐๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ ตาราง เมตร ตามแบบบูรณาการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๒๔๗,๐๐๐	ไม่ได้ ดำเนินการ	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย / โอน งบประมาณ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖
๑๖	อุตสาหกรรม และการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายกลางบ้านไพรสาลี หมู่ที่ ๑	ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๘๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๓๒๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบบูรณาการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๑๘๗,๐๐๐	๑๘๖,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม
๑๗	อุตสาหกรรม และการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายหนองแวง - โสกรวก จุดคุ้ม บ้านโคก บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๒	ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๖๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว จราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบบูรณาการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของ งบประมาณ
๑๘	อุตสาหกรรม และการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต ซอย ๑ บ้านบุคา หมู่ที่ ๓	ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๖๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว จราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบรูปรายการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม
๑๙	อุตสาหกรรม และการโยธา (กองช่าง)	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสาย เกษตร ดอนเมือง -โสกรวก จุด บ้านดอนเมือง หมู่ที่ ๔	ผิวจราจรลูกรัง กว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทาง ๓๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบรูปรายการที่ อบต.ดอน เมือง กำหนด	๑๘๕,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๘๕,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม
๒๐	อุตสาหกรรม และการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ซอย ๘ อุดมทรัพย์ (ซอยศาลาประชาคม) บ้านนา หัว หมู่ที่ ๕	ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๖๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว จราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบรูปรายการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม
๒๑	อุตสาหกรรม และการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สาย อบต.ดอนเมือง - ซับกระ สังข์ ช่วงคุ่มหนองแสง บ้านซับ กระสังข์ หมู่ที่ ๖	ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๖๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว จราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบรูปรายการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของงบประมาณ
๒๒	อุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตผิวลาดชัน บ้านลาดใหญ่ หมู่ที่ ๗	ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๖๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบรูปรายการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๑๘๙,๐๐๐	๑๘๘,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม
๒๓	อุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายลาดใหญ่ - ผาชมพู จุดบ้านลาดใหญ่ หมู่ที่ ๗	ผิวจราจร Capeseal กว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๕๕๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบรูปรายการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๑๙๓,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม
๒๔	อุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ซอยปลายนา บ้านปางโก หมู่ที่ ๘	ผิวจราจรลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๔๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบรูปรายการที่ อบต.ดอนเมืองกำหนด)	๑๘๒,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม
๒๕	อุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลบ้านชัยพยุ่ง หมู่ที่ ๙	ขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔.๐๐ นิ้ว ความลึกบ่อเฉลี่ย ๔๓ - ๑๐๐ เมตร จำนวน ๑ บ่อ ตามแบบรูปรายการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๒๐๗,๐๐๐	๒๐๑,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม
๒๖	อุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายสุขสำราญ - ลาดอุดม จุดบ้านสุขสำราญ หมู่ที่ ๑๐	ผิวจราจรหินคลุก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๒๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบรูปรายการที่ อบต.ดอนเมือง	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของงบประมาณ
๒๗	อุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายผาแดง - คุ้มมอมะเกลือ บ้านผาแดง หมู่ที่ ๑๑	ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๘๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๓๒๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบบูรณาการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๑๘๘,๐๐๐	๑๘๗,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม
๒๘	อุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง สายคุ้มไทย - ถนนสายหลัก (สายบุคา-ปางโจ) จุดบ้านหนองปรือ หมู่ที่ ๑๓	ผิวจราจรลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๔๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบบูรณาการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๑๖๒,๐๐๐	๑๕๙,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม
๒๙	อุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตค่อม บ้านเดินพัฒนา หมู่ที่ ๑๔	ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๗๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมทางเชื่อมไม่น้อยกว่า ๒๘๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบบูรณาการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๑๖๙,๐๐๐	๑๖๘,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม
๓๐	อุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านเลิศมงคล หมู่ที่ ๑๕	ขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔.๐๐ นิ้ว ความลึกบ่อเฉลี่ย ๔๓ - ๑๐๐ เมตร จำนวน ๑ บ่อ ตามแบบบูรณาการที่ อบต.ดอนเมือง กำหนด	๒๐๗,๐๐๐	๒๐๑,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของ งบประมาณ
๓๑	อุตสาหกรรม และการโยธา (กองช่าง)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายวัดใหม่ลาดอุดม บ้านลาด อุดม หมู่ที่ ๑๖	ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๘๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว จราจรไม่น้อยกว่า ๓๒๐.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตาม แบบ อบต.ดอนเมืองกำหนด)	๒๐๐,๐๐๐	๑๘๙,๐๐๐	จ่ายขาดเงินสะสม

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาแหล่งน้ำ

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของ งบประมาณ
๑	อุตสาหกรรม และการโยธา (กองช่าง)	โครงการขุดลอกสระคู่มือแดง บ้านซับพุง หมู่ที่ ๙	สภาพเดิม : ปากสระทิศ ตะวันออก กว้าง ๖๕.๐๐ เมตร ทิศ ตะวันตก กว้าง ๖๕.๐๐ เมตร ทิศ เหนือ ยาว ๙๐.๐๐ เมตร ทิศใต้ ยาว ๙๐.๐๐ เมตร ลึก เดิม ๑.๕๐ เมตร ปริมาณงาน : ขุดลอกปากกสระทิศ ตะวันออก กว้าง ๖๕.๐๐ เมตร ทิศ ตะวันตก กว้าง ๖๕.๐๐ เมตร ทิศ เหนือ ยาว ๙๐.๐๐ เมตร ทิศใต้ ยาว ๙๐.๐๐ เมตร ลึก จากเดิมเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อย กว่า ๓,๒๗๔.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อระบาย น้ำ เข้า - ออกเส้นผ่านศูนย์กลาง ขนาด ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑๖ ท่อน (รายละเอียดตามแบบ อบต.ดอนเมืองกำหนด)	๓๓๐,๐๐๐	ไม่ได้ ดำเนินการ	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖

๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสังคม

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของงบประมาณ
๑	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ (กองการศึกษาฯ)	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยา เสพติด ดอนเมืองคัพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด และสนับสนุนสร้างความรัก สามัคคี ดอนเมืองคัพ	๔๐๐,๐๐๐	๓๘๙,๔๘๒	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๒	สาธารณสุข (สำนักปลัด)	โครงการพหุหมอกควัน กำจัด ยุ่งลาย	เพื่อดำเนินโครงการพหุหมอกควันกำจัดยุ่งลาย เพื่อ ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก	๔๐,๐๐๐	๑๓,๖๔๓	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๓	สาธารณสุข (สำนักปลัด)	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า ประจำปี ๒๕๖๖	๕๕,๐๐๐	๕๒,๑๔๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๔	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ (กองการศึกษาฯ)	โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬา และที่ เกี่ยวข้องกับกีฬา ฯลฯ	๑๖๐,๐๐๐	๑๐๓,๕๓๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๕	งบกลาง (กองสวัสดิการ สังคม)	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็น เงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ ผู้สูงอายุ ที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มี คุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพ ไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว	๘,๕๗๗,๖๐๐	๘,๔๖๑,๘๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของงบประมาณ
๖	งบกลาง (กองสวัสดิการสังคม)	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว	๑,๗๘๕,๐๐๐	๑,๗๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๗	งบกลาง (กองสวัสดิการสังคม)	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงิน เงินสงเคราะห์ที่พอการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิ จะได้รับเงินเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาท ต่อเดือน	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๘	การศึกษา (กองการศึกษา)	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	(๑) ค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ดอนเมือง ในอัตรา ๒๑ บาท/คน/วัน ระยะเวลา ๒๕๕ วัน (๒) สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจัดการเรียนการสอนในอัตรา ๑,๗๐๐ บาท/คน/วันตั้งไว้ ๑๑๘,๐๐๐ บาท (๓) สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ดังนี้ (๓.๑) ค่าหนังสือเรียน อัตรา ๒๐๐บาท/คนปี (๓.๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตรา ๒๐๐ บาท/คนปี (๓.๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตรา ๓๐๐ บาท/คนปี (๓.๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตรา๔๓๐ บาท/คนปี	๕๕๘,๒๕๐	๑๔๕,๐๓๕	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖



ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณอนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของงบประมาณ
๙	การศึกษา (กองการศึกษา)	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็ก อบต.ดอนเมือง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	๑๒๐,๐๐๐	๑๐,๑๖๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๑๐	การศึกษา (กองการศึกษา)	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศพต.อบต.ดอนเมือง โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สังกัด สพฐ.	อาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ดอนเมือง ระยะเวลา ๒๖๐ วัน และ อาหารเสริม (นม) โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ระยะเวลา ๒๖๐ วันในอัตรา ๗.๓๗ บาท/คน/วัน	๑,๕๙๐,๔๕๖	๑,๓๖๒,๗๘๘.๔๘	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๑๑	การศึกษา (กองการศึกษา)	โครงการอุดหนุนอาหาร กลางวันให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ.	เพื่อจ่ายเป็นค่า สนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียน สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) ระยะเวลา ๒๐๐ วัน ในอัตรา ๒๑ บาท/คน/วัน	๓,๑๙๒,๐๐๐	๓,๑๗๔,๙๗๗	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๑๒	สังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการ สังคม)	โครงการจ้างเหมาบริการรถรับ -ส่ง ศพต. อบต.ดอนเมือง	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการรถ รับ-ส่ง เด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ดอนเมือง	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๗,๖๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๑๓	รักษาความสงบ ภายใน (สำนัก ปลัด )	โครงการฝึกอบรม อบพร.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ทบพร. เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นและเกี่ยวข้อง ประจำปี ๒๕๖๖	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๙๘๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๑๔	รักษาความสงบ ภายใน (สำนัก ปลัด )	โครงการรณรงค์การป้องกัน การลอบอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปี ใหม่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันการลอบอุบัติเหตุช่วง เทศกาลปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	๒๗,๘๓๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖

๑๕	รักษาความสงบ ภายใน (สำนัก ปลัด)	โครงการรณรงค์การป้องกัน การลอบขโมยทรัพย์สินทาง ศกการ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกัน การลอบขโมยทรัพย์สินทาง ศกการ ประจำปี ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	๓๓,๐๖๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๑๖	สาธารณสุข (สำนักปลัด)	การดำเนินโครงการตามแนว พระราชดำรินโยบายสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตาม ความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงิน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้าน สาธารณสุข	๓๒๐,๐๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๑๗	สาธารณสุข (สำนักปลัด)	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ วัสดุทางการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือวัสดุทาง การแพทย์ เช่น ทรายอะเบส วัคซีนหน้ากาก อนามัย ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๑๘	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ (กอง การศึกษา)	โครงการกีฬาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับกีฬา ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ดอนเมือง	๕๐,๐๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๑๙	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ (กอง การศึกษา)	โครงการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเผยแพร่วัฒนธรรม ผลิตภัณฑ์ และประเพณีท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	๑๐,๐๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของ งบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของ งบประมาณ
๑	บริหารงาน ทั่วไป (สำนักปลัด )	โครงการ อบต.เคลื่อนที่	จัดกิจกรรม อบต.เคลื่อนที่ การบูรณาการแผนชุมชน การ จัดเวทีประชาคม เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	๑,๔๐๕	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๒	บริหารงาน ทั่วไป (สำนักปลัด)	โครงการเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำ ชุมชน ฯลฯ	เพื่อจัดทำ โครงการเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๕๐๐,๐๐๐	๔๖๔,๕๑๒	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของ งบประมาณ
๓	งบกลาง (สำนักปลัด)	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สบสช.)	เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพ (สบสช.) ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๑๓๐,๐๐๐	๑๒๘,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๔	บริหารงาน ทั่วไป (สำนัก ปลัด)	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือ สมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่ง ว่าง เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเกี่ยวกับ เลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าทำความสะอาดหน่วย เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	ไม่ได้ ดำเนินการ	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๕	บริหารงาน ทั่วไป (กองคลัง)	โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่า สถานที่ฝึกอบรม ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและ จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	ไม่ได้ ดำเนินการ	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การอนุรักษ์ พัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุล

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของ งบประมาณ
๑	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	โครงการภารกิจควบคุมไฟป่า	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำภารกิจป้องกันไฟป่า ในเขตพื้นที่ตำบลดอนเมือง	๒๐,๐๐๐	ไม่ได้ ดำเนินการ	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๒	การเกษตร (สำนักปลัด )	โครงการปลูกต้นไม้	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้ ของ อบต.ดอนเมือง	๓๐,๐๐๐	๔,๒๖๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
๓	การเกษตร (สำนักปลัด)	โครงการปลูกหญ้าแฝก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกหญ้าแฝก เฉลิมพระเกียรติ ฯ ประจำปี ๒๕๖๖	๒๕,๐๐๐	ไม่ได้ ดำเนินการ	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการท่องเที่ยว

ที่	แผนงาน	ชื่อโครงการ	ปริมาณงาน	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ที่มาของ งบประมาณ
๑						

รายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	เงินเบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน คุณลักษณะพื้นฐาน ๑ เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น ๒ เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า ๓ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางล้อ ประมาณ ๒๖ นิ้ว ๔ รัศมีตัดหญ้าได้ไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว ๕ ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ ลิตร เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณฯ	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำนักงาน	คุณลักษณะพื้นฐาน หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความเร็วสูงในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (level) เดียวกันขนาดไม่ น้อยกว่า ๘ MB  - มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อย กว่า ๘ GB	๙๖,๐๐๐	๙๒,๐๐๐	สำนักปลัด ๒ เครื่อง กองคลัง ๒ เครื่อง

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	เงินเบิกจ่าย	หมายเหตุ	
				<p>รายการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย(Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ac) และ Bluetooth</li> </ul> <p>จำนวน ๔ เครื่อง</p> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์</p>				
๓	-บริหารงานทั่วไป - การศึกษา	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	<p>คุณลักษณะพื้นฐานพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑ เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>๒ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi.</li> <li>๓ มีความละเอียดในการพิมพ์รางวัลสำหรับกระดาษเอ ๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้า/นาที (PPM) หรือ ๘.๘ ภาพต่อหน้าที่</li> <li>๔ มีความเร็วในการพิมพ์รางวัลสำหรับกระดาษเอ ๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (PPM) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (PPM)</li> </ol>	๘,๒๐๐	๘,๐๐๐	สำนักปลัด ๑ เครื่อง กองการศึกษา ๑ เครื่อง	

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	เงินเบิกจ่าย	หมายเหตุ
				<p>๕ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface ) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>๖ มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น</p> <p>๗ สามารถใช้ได้กับกระดาษ เอ ๔ Letter Legal และ Custom จำนวน ๒ เครื่อง</p> <p>เกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์</p>			
๔	บริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ การเกษตร เครื่องปั้มน้ำ	<p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>๑ ขนาดมอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ วัตต์</p> <p>๒ ระยะดูดไม่น้อยกว่า ๕ เมตร</p> <p>๓ ระยะการส่งไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร</p> <p>จำนวน ๑ เครื่อง</p>	๑๖,๐๐๐	๑๕,๑๓๐	สำนักปลัด
๕	บริหาร งานทั่วไป	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะหมู่บูชา	<p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>๑ ทำด้วยไม้สัก</p> <p>๒ มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว</p> <p>๓ มีฐานรองโต๊ะหมู่</p> <p>จำนวน ๑ ชุด</p> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณฯ</p>	๘,๖๐๐	๗,๔๙๐	สำนักปลัด



ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	เงินเบิกจ่าย	แหล่งเงิน
๖	อุตสาหกรรม และการโยธา	ครุภัณฑ์ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ บีทียู	ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ บีทียู	<p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>๑ ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ บีทียู</p> <p>๒ ราคาที่กำหนดเป็นราคากลางที่คิดตั้ง</p> <p>๓ เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟ เบอร์ ๕</p> <p>๔ ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>๕ มีความเหมาะสมของการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p> <p>๖ การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น (นอกเหนือจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาเรื่องราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <p>๗ การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ</p>	๒๐,๓๐๐	๒๐,๐๐๐	กองช่าง
๗	-สังคมสงเคราะห์ - กองคลัง	ครุภัณฑ์ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ Kwa	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ Kwa	<p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>๑ มีกำลังไฟขาเข้า (Out put) ไม่น้อยกว่า ๑Kwa (๖๐๐ Watts)</p> <p>๒ สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</p> <p>จำนวน ๒ เครื่อง</p> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์</p>	๑๑,๕๐๐	๑๑,๐๐๐	กองสวัสดิการ ๑ เครื่อง กองคลัง ๑ เครื่อง

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	เงินเบิกจ่าย	หมายเหตุ
๘	บริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลงาน แบบที่ ๒ (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	<p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>๑ หน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก(๘ Core) ๒ และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Treat) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยสัญญาณความเร็วสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง หนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ</p> <p>๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวล ผลกลาง แบบ Graphic Processing Unit ที่สามารถช่วยหน่วยความ จำหลักในการแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒ Ghz หรือ</p> <p>๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงจอภาพไม่น้อยกว่า ๒ GHz</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่ น้อยกว่า ๘ GHz</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลแบบ SATA หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่าV๓๖ หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p>	๓๒,๐๐๐	๓๑,๐๐๐	กองคลัง

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	เงินเบิกจ่าย	หน่วย เศรษฐ
				<p>รายการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอภาพแสดงไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย จำนวน ๑ เครื่อง</li> </ul> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์</p>			

ภาคผนวก

## ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่งบประมาณมีน้อย องค์การบริหารส่วนตำบลตอนเมืองจึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ
2. ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและภาระค่าใช้จ่ายประจำ ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย
3. ขาดแคลนบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง ทำให้ผู้รับผิดชอบโดยตรงไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่

## มีข้อเสนอแนะ

1. กอง/งาน ผู้ที่รับผิดชอบโครงการควรมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการ อย่างน้อยเพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการนั้น ว่าควรจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ หรือต้องปรับปรุงอะไรบ้างในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป
2. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี 2566 นอกจากเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตอนเมืองได้ประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว จะต้องมีการแจกให้กอง/งานต่างๆ รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของกอง/งาน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ดีขึ้น
3. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย
4. การติดตามประเมินผลถือเป็นเรื่องสำคัญ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แต่จากการได้ดำเนินการเกี่ยวกับติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะเห็นว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลยังมีน้อย ไม่เป็นรูปธรรม
5. มีการทำแบบติดตามความพึงพอใจเป็นรายโครงการ แล้วนำมาประมวลผล